

Prot. 7073/2021 del 25/08/2021

OGGETTO: Rinnovo di 12 (dodici) mesi relativo alla Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. tramite l'utilizzo del sistema MePa Consip con richiesta di offerta (RdO) per l'affidamento del "servizio per prevenzione e gestione rischio legionellosi" nelle rete idrica sanitaria IRST – nuova scadenza 28/08/2022 – CIG: 8864948284

IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO

Normativa di riferimento

- D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che

1. è stata espletata una procedura per la fornitura di **del "servizio per prevenzione e gestione rischio legionellosi"** ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i e, conseguentemente, è stata disposta l'aggiudicazione in favore della ditta ACQUA PLUS S.R.L. – P.Iva 02339290401 con provvedimento di aggiudicazione prot. 6735/2019 del 06/08/2019;
2. in esito alla procedura di cui al punto precedente, in data 29/08/2019, è stato stipulato un contratto della durata di mesi 24 (ventiquattro) con opzione di rinnovo per ulteriori 12 (dodici) mesi, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016, alle medesime condizioni economiche;
3. in considerazione della prossima scadenza dei primi 24 (ventiquattro) mesi di vigenza contrattuale è stata acquisita l'esigenza di proseguire il contratto per la fornitura del servizio in contesto senza soluzione di continuità in quanto indispensabile per lo svolgimento dell'attività dell'istituto;

Dato atto che con prot. n. 5997/2021 del 15/07/2021 è stata chiesta alla ditta ACQUA PLUS S.R.L, la disponibilità a proseguire il contratto nei termini previsti dallo stesso, ovvero per ulteriori 12 (dodici) mesi ai medesimi prezzi o migliorativi e alle medesime condizioni previste nel contratto;

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Vista la disponibilità del fornitore, ns. prot. agli atti 6537/2021 del 02/08/2021 a proseguire il servizio in oggetto applicando una miglioria di prezzo che ridefinisce la spesa prevista per la sanificazione boiler quantificandola in € 4.476,00 oltre Iva rispetto a quanto indicato nell'All. 5) scheda offerta economica che quotava la detta sanificazione in € 5.100,00 oltre Iva determinando un costo di rinnovo annuo pari a € 20.160,00 oltre Iva anziché € 20.790,00 oltre Iva rispetto a quanto disciplinato negli atti di gara qui integralmente richiamati anche se non materialmente allegati;

Considerata dunque la necessità di procedere al rinnovo della fornitura in contesto e la disponibilità del fornitore;

Dato atto che restano invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto medesimo e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

Quantificata la spesa in € 20.160,00 IVA esclusa, corrispondente all'opzione di rinnovo riformulata sulla base della miglioria economica offerta sopracitata;

Rilevato che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara è il numero: **8864948284**;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del rinnovo di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata

- la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto,

Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- di autorizzare il rinnovo del contratto - ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016 - per la fornitura di materiali di laboratorio stipulato con la ditta ACQUA PLUS S.R.L. – P.Iva 02339290401 per il periodo 29/08/2021 – 28/08/2022 alle medesime condizioni di cui al contratto richiamato in premessa per l'importo complessivo € 20.160,00 IVA esclusa, corrispondente all'opzione di rinnovo riformulata sulla base della migliororia economica offerta sopracitata;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
- di dare atto che il responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la sottoscritta Responsabile del Servizio Provveditorato, Dott.ssa Stefania Venturi in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace;
- di confermare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, la Dr.ssa Lucia Bertoni, medico di Direzione Sanitaria IRST, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. che il CIG derivato di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è: **8864948284**;
- di procedere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 e di pubblicare ai sensi dell'art 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il presente atto sul sito dell'Istituto;
- di comunicare al fornitore il presente affidamento con le modalità previste dalla normativa vigente;
- che il provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di trasmettere il presente atto al DEC, all'Ufficio Bilancio e a tutte le articolazioni aziendali interessate per l'espletamento dei relativi adempimenti amministrativi.

Pubblicato il 25/08/2021

Il Direttore
Servizio Provveditorato e
supporto amministrativo alla Direzione Medica di Presidio
Dott.ssa Stefania Venturi